# ポスターセッション「全国からの火山防災対策の取り組み報告」

# 申込要領

2017 火山砂防フォーラムの初日（平成 29 年 10 月 26 日）に、全国の火山防災担当者参加型のポスターセッション「全国からの火山防災対策の取り組み報告」を開催致します。本セッションは、フォーラムにご参加の多くの火山防災担当者に、各活火山地域における火山砂防事業を含む火山噴火対策等の取り組みを情報発信できる場を提供し、火山防災担当者同士の活発な情報交換を促進すると同時に、各地域の取り組み事例を全国で共有することにより全国活火山地域の防災力向上に役立てることを目的として開催するものです。

本セッションへ参加を希望する火山防災担当者を募集致します。参加を希望する方は、以下の申込要領に沿ってご応募ください。多くの方の積極的なご参加をお待ちしています。

## ポスターセッション日程

平成 29 年 10 月 26 日（木） 場所：苫小牧市民会館 ポスターセッション会場

11:30～ ポスター掲出開始

1455～15:25 コアタイム（発表者によるポスター発表）

17:00 フォーラム閉会

## 申込要領

1. 発表資格

火山砂防フォーラム委員会加盟の有無にかかわらず、火山防災対策に携わる国・都道府県・市町村の職員、及び民間企業など、火山砂防フォーラムの趣旨に沿ったご発表であれば、どなたでも発表できます。ただし、参加申込に際しては本紙による事前の参加申込が必要となります。

なお、申込状況によっては、ご希望に沿えない場合があります。予めご了承ください。

2. 参加費

ポスターセッションのみの参加であっても、フォーラム参加費（3000 円）が必要です。

なお、別途 2017 火山砂防フォーラムホームページより参加登録を行ってください。

3. 発表内容

火山砂防事業を含む火山噴火対策等について、行政機関の火山防災担当者を始め、一般の方々でも理解しやすい、今後の参考となるような取り組み内容等について発表してください。

発表内容は、火山砂防フォーラムのテーマである「火山を知り、火山と共に生きる」の趣旨に準ずるものとし、火山防災対策として火山噴火警戒意識向上に資するソフト対策や火山噴火に対するハード対策などの発表としてください。なお、1つの活火山から複数の機関が参加し、それぞれ異なる内容を発表される場合は、関係機関と調整の上、タイトル及び発表者を設定ください。

（例 1※：〇〇山を対象に関係機関で協働してポスターを1つ作成し、代表の 1 名が説明する場合

タイトル：〇〇山火山爆発総合防災訓練の継続と新たな課題

発表者：〇〇県〇〇課、〇〇村〇〇課、〇〇町〇〇課、

（例 2※：〇〇山に関係する複数の関係機関が、それぞれの取組を説明する場合

タイトル①：〇〇〇〇 発表者：〇県〇〇課

タイトル②：〇〇〇〇 発表者：〇村 〇〇課

タイトル③：〇〇〇〇 発表者：〇村 〇〇課

発表タイトル及び発表者が決まりましたら、3 ページ目の「ポスターセッション参加申込書」に必要事項をご記入の上、9 月 29 日（金）までに下記窓口に電子メールで提出してください。

4.　ポスター原稿データの作成

ポスター原稿は、パワーポイントにて資料を作成し、パワーポイントデータ（ppt または pptx）で提出してください。原稿の仕様については以下のとおりとしてください。

①サイズは、A1縦（横 594 ㎜×縦 841 ㎜）としてください。

②左上に「全国からの火山防災対策の取り組み報告」と記入してください。

③右上に活火山名/報告者が属する機関名と課名までを記入してください。

（例：〇〇山/〇〇砂防事務所〇〇課、〇〇山/〇〇県〇〇課、〇〇山/〇〇市〇〇課）

④上段中央にタイトルを記入して下さい。

⑤写真等の画像は、印刷時に画質が落ちないようデータは圧縮しないでください。

※　印刷は、まとめて事務局で行います。データのみ送付ください。

※　②～③の文字サイズについては、事務局にて最終調整を致します。②～③の上段部分で上下 6 ㎝程度のスペースを確保ください。

※　色遣いについては、自由とします。（カラーで出力します）

※　使用する書体は MS ゴシックを標準としてください。

⑥ポスター原稿データはCD-Rに収蔵の上、10 月 13 日（金）までに下記提出窓口まで郵送でお送りください。

※大容量ファイルの電子メールによる送受信は、提出先の業務外負担を考慮し、不可といたします。
何卒、ご協力をお願いいたします。

5.　展示・発表

ポスターの展示スペースとして、掲示ボード 1 枚分（横 900 ㎜×縦 1800 ㎜）を事務局で準備しています。A1 ポスターは、事務局で出力し、出展機関名と共に掲示をします。その他映像等の上映、機材・製品等の展示をご希望の方は、お問い合わせ先にお申し出ください。事務局では、1 組織あたり最大、ボード 2 枚、机 1 台、電源用延長ケーブルを準備いたします。その他の機材（PC、モニタ、機材・製品等）は、出展者にてご準備をお願いします。なお、会場のスペースの関係で受けられない場合もございます。予めご了承願います。

**持ち込んだ機材等は、26 日（木）11:30～12:00 にご準備ください。**

ポスターセッションのコアタイムは、10 月 26 日（木）14:55～15:25 です。発表者は、この時間は必ずポスターの側にいるようにして下さい。

【電子データ提出先・お問い合わせ】

2017 火山砂防フォーラム委員会　幹事会事務局

北海道開発局 室蘭開発建設部
担当 ： 治水課

住所：〒051－8524　室蘭市入江町１－１４
E メール ： Hkd-mr-sabo@ml.mlit.go.jp
TEL ： 0143 - 25 - 7045

2017 火山砂防フォーラム　ポスターセッション担当者　　行

# ポスターセッション参加申込書

| | |
|---|---|
| 活火山名称※ | |
| タイトル | |
| 出展機関・企業名 | |
| 発表者の氏名 | |
| 終了後の<br>ポスターの引取 | 必要　　・　　不要 |

| | |
|---|---|
| 申込担当者の<br>所属 | |
| 申込担当者の<br>氏名 | |
| 申込担当者の<br>連絡先電話番号 | |
| 申込担当者の<br>メールアドレス | |

＜注 意 事 項＞

※説明者は、ポスターセッションコアタイム（10 月 26 日（木）14:55～15:25 まで）の時間は、必ず苫小牧市民会館ポスターセッション会場においてポスターの説明をお願い致します。

※使用したポスターを引き取りたい場合は、フォーラム閉会後に受付までお越しください。

※提出いただいたポスター原稿は、A4 サイズに縮小出力し、配布テキストに挿入させていただく場合があります。予めご了承ください。

※プログラムの進行状況により、コアタイムの時間が前後する場合があります。

【電子データ提出先・お問い合わせ】

2017 火山砂防フォーラム委員会　幹事会事務局

北海道開発局 室蘭開発建設部
担当 ： 治水課

住所：〒051－8524　室蘭市入江町１－１４
E メール ： Hkd-mr-sabo@ml.mlit.go.jp
TEL ： 0143 - 25 - 7045